

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ДИНАМОВСКИЙ
НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от
05.11 2014г
Председатель пед. совета
Е.С. Кондратьюк

Утверждено
Приказ № 125 от 10.11 2014г
Директор Е.С. Кондратьюк



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения детей на дому

в МОУ «СОШ п. Динамовский»

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения детей на дому
в МОУ «СОШ п. Динамовский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства Саратовской области от 10 июня 2014 г. N 340-П "Об утверждении Положения о порядке регламентации и оформления отношений областной государственной образовательной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях" в целях реализации обеспечения прав обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.2. Данное Положение регламентирует организацию индивидуального обучения на дому учащихся с ОВЗ.

1.3.Срок действия Положения до отмены, либо до внесения изменений в действующие нормативно-правовые документы, на основании которых разработано Положение.

2. Организация индивидуального обучения на дому

2.1. Основаниями для организации индивидуального обучения на дому (далее - индивидуальное обучение)являются:

обращение в письменной форме родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательной организации;

- заключение медицинской организации, заверенное заведующим отделением или главным врачом и печатью медицинской организации.

2.2. Общеобразовательной организацией, в которой обучается обучающийся, в течение 10 рабочих дней со дня представления родителями (законными представителями) обращения в письменной форме и заключения медицинской организации издается правовой акт о переводе обучающегося на индивидуальное обучение по индивидуальному учебному плану из расчета учебной нагрузки:

в 1-4 классах - до 8 часов в неделю;

в 5-8 классах - до 10 часов в неделю;

в 9 классе - до 11 часов в неделю;

в 10-11 классах - до 12 часов в неделю.

Индивидуальный учебный план согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

Индивидуальный учебный план составляется на основе примерного учебного плана:

Наименование предметов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	всего
Русский язык и литература	3,5	3,5	3,5	3,5	4	3	3	2	2	2,5	3	33,5
Математика	4	3	3	3	3	3	2	1,5	2	2,5	3	30
История					1	1	1	1	1	1	1	7
Обществознание								0,5	0,5	1	1	3
окружающий мир	0,5	1	1	1								4
География						1	1	1	1	1	1	6
Биология						1	1	1	1	1	1	6
Физика							1	1	1	1	1	5
Химия								1	1	1	1	4
Иностранный		0,5	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	1	8,5
Информатика									0,5			0,5
ИТОГО	8	8	8	8	10	10	10	10	11	12	12	

Примечание:

- 0,5 часовые занятия проводятся через неделю по 1 часу;
- 1,5 часовые занятия – одну неделю 2 часа, вторую неделю 1 час;
- 2,5 часовые занятия – одну неделю 3 часа, другую неделю 2 часа.

2.3. По окончании срока действия заключения медицинской организации общеобразовательная организация совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме получения образования обучающимся.

2.4. На основании заключения медицинской организации по согласованию с родителями (законными представителями) в целях социальной адаптации обучающиеся могут участвовать в мероприятиях, предусмотренных планами воспитательной работы, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятиях, проводимых с обучающимися образовательной организации.

2.5. Индивидуальное обучение проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.

2.6. Индивидуальные занятия с обучающимися проводятся не менее трех раз в неделю в соответствии с индивидуальным учебным планом. Контроль за равномерным распределением недельной нагрузки осуществляет администрация общеобразовательного учреждения.

2.7. Школа на время индивидуального обучения:

- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке общеобразовательной организации;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

-организует индивидуальное обучение по основным общеобразовательным программам;

-осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся;

-выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.8. Образовательный процесс для обучающегося организуется с учетом особенностей его психофизического развития и индивидуальных возможностей.

2.9. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой, разрабатываемой на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.10. Между школой и родителями (законными представителями) заключается договор без взимания платы, которым регламентируется осуществление образовательного процесса, индивидуальный учебный план, график, расписание занятий. Договор не может ограничивать установленные законом права сторон.

2.11. Контроль за организацией индивидуального обучения, проведением занятий, выполнением учебных программ и качеством обучения осуществляет заместитель директора школы, курирующий данный вопрос.

2.12. Освоение обучающимся основной общеобразовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом, и в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Динамовский»

2.13. Результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося, осваивающего основную общеобразовательную программу на дому, отражаются в классном журнале соответствующего класса (в сводной ведомости). При этом в классном журнале делается запись о периоде индивидуального обучения, указывается дата и номер правового акта общеобразовательной организации.

2.14. Оплата учителям-предметникам за индивидуальное обучение на дому учащихся производится в соответствии с Положением об оплате труда работников за счет экономии заработной платы учреждения.

Почасовая оплата производится за обучение на дому, если оно осуществляется не более двух месяцев.

В случае болезни ученика, учитель обязан отработать пропущенные часы.

Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями).

3. Порядок оформления документов индивидуального обучения больных детей на дому

3.1. Для организации индивидуального обучения больных детей на дому по общеобразовательному учреждению должен быть издан приказ, в котором определяются сроки обучения (в соответствии с медицинским документом), перечень предметов, количество недельных часов по предметам, учителя-предметники, осуществляющие индивидуальное обучение.

3.2. Приказ об организации индивидуального обучения больных детей на дому, изданный по общеобразовательному учреждению, согласовывается с отделом образования Новобурасского муниципального района.

4. Контроль за организацией индивидуального обучения больных детей на дому

4.1. Контроль за своевременным проведением занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ, методикой индивидуального обучения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. Фамилии учащихся, сведения о переводе из класса в класс, выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса в общий список в соответствии с алфавитом.

4.2.1. В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «образование на дому, приказ от _____ № _____».

4.2.2. Знания детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. В классный журнал соответствующего класса в общий список в соответствии с алфавитом переносятся из журнала индивидуального обучения на дому четвертные, годовые и итоговые отметки.

4.3. На каждого ученика, обучающегося индивидуально на дому, заводятся журналы, где учителя-предметники фиксируют дату проведения занятия, содержание пройденного материала, количество проведенных часов.

В журналах подпись за проведение уроков ставят родители (законные представители) в графе «подпись родителей».

Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.

3.4. В целях улучшения обучения больных детей на дому классный руководитель, учителя-предметники поддерживают постоянный контакт с родителями, законными представителями, которые обеспечивают уход за больным ребенком